

Taak- en verantwoordelijkheidsverdeling
bestuur Amateursvereniging Nut en Genoegen
Vastgesteld tijdens bestuursvergadering d.d. 2 december 2021

Voorzitter (Simon)

- Taken conform huishoudelijk reglement
- Commissie van onderzoek
- Kantinecommissie
- Externe publiciteit en media
- Contract(verlenging) gemeente Den Haag
- Statuten en Reglementen
- Verenigingsgebouw (zaterdagen, koffie-uur, Zonnebloem, verhuur, schoonmaak, verkoop, inkoop etc.)

Secretaris (Karin)

- Taken conform huishoudelijk reglement
- Redactiecommissie
- Ledenadministratie
- Beheer post, e-mail, website en mededelingenbord)
- Huisstijl
- Tuinfluiter
- Lief en leedkaartjes
- AVG

Penningmeester (Suus)

- Taken conform huishoudelijk reglement
- Taxatiecommissie
- Boekhouding
- (Jaar)nota's, betalingen en boetebrieven
- Verzekeringen
- Beheer contracten en overeenkomsten

Algemeen bestuurslid (Hans)

- Bouwcommissie
- Afvalstoffen
- Compost
- Groenbeheer
- Watervoorziening
- Energie
- Beveiliging verenigingsgebouw en terrein (inbraak, brand, digitaal),

inclusief sleutelbeheer.

- AED
- Onderhoud verenigingsgebouw

Algemeen bestuurslid (Margot)

- Tuincontrolecommissie
- 2e secretaris
- Werkbeurten
- Gereedschap en materieel
- Verduurzaming

Algemeen bestuurslid (Annette)

- Ontspanningscommissie
- 2e voorzitter
- Tuinverkoop (incl. opzeggen, intake en toewijzing)
- Buurt/wijk betrekken bij park
- Eetbaar Park
- Tuin verenigingsgebouw

Algemeen bestuurslid (Andrea)

- Kantinecommissie
- 2e penningmeester
- Tuinverkoop (incl. opzeggen, intake en toewijzing)
- Vrijwilligers(beleid)
- Computers/netwerk/ICT